

СОЗДАЙ СВОЙ БИЗНЕС

ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА (ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ)

1. Формируем пакет документов

Перечень документов для государственной регистрации создаваемого юридического лица установлен статьей 12 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»:

- заявление о государственной регистрации по форме № Р11001

Бланк заявления можно распечатать и заполнить на бумаге с соблюдением требований к оформлению документов, утвержденных приказом ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@, либо сформировать в электронном виде используя специальную программу, размещенную на сайте ФНС России в сети Интернет в рубрике «Все сервисы». Данная программа размещена также на общедоступных компьютерах в налоговых органах Пермского края, в том числе в Межрайонной ИФНС России № 17 по Пермскому краю

- документ об уплате государственной пошлины в размере 4000 руб.

Государственная пошлина может быть уплачена непосредственно в регистрирующем органе, в многофункциональном центре, в любом банке, в том числе через банкомат Сбербанка (в пункте меню «Госпошлины/Госпошлины ФНС»);

- решение о создании юридического лица, оформленное решением единственного учредителя или протоколом общего собрания учредителей;
- учредительные документы юридического лица в двух экземплярах;
- документ, подтверждающий статус учредителя, если им выступает иностранное юридическое лицо.

2. Регистрирующий орган в Пермском крае

Регистрирующим органом в Пермском крае является Межрайонная ИФНС России № 17 по Пермскому краю (адрес: 614107, г. Пермь, ул. КИМ, 91а).

3. Способы представления документов в регистрирующий орган

Документы могут быть представлены для государственной регистрации любым удобным для вас способом:

- в Межрайонную ИФНС России № 17 по Пермскому краю лично или через представителя по нотариально удостоверенной доверенности;
- в многофункциональный центр - лично или через представителя по нотариально удостоверенной доверенности;

- в электронном виде через нотариуса, удостоверившего подпись заявителей (учредителей) в нотариальном порядке;
- почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке с описью вложения.

Межрайонная ИФНС России № 17 по Пермскому краю или многофункциональный центр примет документы и выдаст (направит) расписку в их получении заявителю.

4. Получаем документы о государственной регистрации

Если все документы в порядке, то через 5 рабочих дней вы сможете получить: свидетельство о государственной регистрации юридического лица, один экземпляр устава с отметкой регистрирующего органа, лист записи ЕГРЮЛ.

Документы можно забрать лично или через представителя по нотариально удостоверенной доверенности в регистрирующем органе, в многофункциональном центре; их могут направить в ваш адрес по почте (в зависимости от способа получения, указанного в заявлении).

ЧТО НЕОБХОДИМО ЗНАТЬ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

Внимание учредителей ООО (общества с ограниченной ответственностью)!

С мая 2014 года исключена обязанность по оплате половины уставного капитала на момент регистрации ООО. Учредитель оплачивает свою долю в уставном капитале в определенный договором об учреждении (решением единственного учредителя) срок, но не позднее четырех месяцев с момента регистрации.

Подпись заявителя на заявлении должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке, за исключением случаев, когда документы, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ:

- представляются непосредственно в Межрайонную ИФНС России № 17 по Пермскому краю всеми заявителями (учредителями) лично, при этом представляется документ, удостоверяющий его (их) личность;
- направляются в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителей (учредителей).

Адресом регистрации юридического лица считается тот адрес, по которому находится его руководитель - директор, генеральный директор и т. п., или, выражаясь языком закона, «постоянно действующий исполнительный орган компании». В качестве адреса юридического лица можно использовать адрес

собственного офиса учредителя, в том числе и домашний адрес руководителя фирмы. Адресом компании может быть и адрес арендованного помещения.

Важно, чтобы по адресу регистрации можно было действительно связаться с организацией.

Внимание! Не используй в качестве адреса (места нахождения) юридического лица адреса массовой регистрации (сведения о них размещены на сайте ФНС России в сети Интернет в рубрике: «Риски бизнеса: проверь себя и контрагента/Адреса, указанные при государственной регистрации в качестве места нахождения несколькими юридическими лицами».

Регистрирующий орган вправе отказать в государственной регистрации. Исчерпывающий список причин для отказа приведен в п. 1 ст. 23 Федерального закон 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Внимание созданного юридического лица!

Со 2 мая 2014 года отменена обязанность налогоплательщиков сообщать в налоговые органы об открытии (закрытии, изменении реквизитов) счетов (лицевых счетов) в банке.

С 7 апреля 2015 года отменена обязательность печати хозяйственных обществ (Федеральный закон от 06.04.2015 № 82-ФЗ).