**«УТВЕРЖДЕНО»**

**Протокол Правления АО АКИБ «Почтобанк»**

**№ 55/2019 от 15.04.2019 года**

**Условия выпуска и обслуживания**

**корпоративных банковских карт АО АКИБ «Почтобанк»**

1. **ТЕРМИНЫ и ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Авторизация** – разрешение, предоставляемое Банком на проведение Операции с использованием Карты (реквизитов Карты).

**Банк** – Акционерный коммерческий инновационный банк развития средств связи и информатики «Почтобанк» акционерное общество, (сокращенное наименование – АО АКИБ «Почтобанк»).

**Бенефициарный владелец** – в целях Федерального закона « 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» физическое лицо, которое, в конечном счете, имеет возможность контролировать действия Клиента.

**Блокировка Карты** – процедура установления Банком технических ограничений на совершение операций с использованием Карты и/или ее реквизитов, предусматривающая отказ Банка от предоставления Авторизации.

**Выгодоприобретатель** – лицо, к выгоде которого действует Клиент.

**Выписка** – формируемый Банком документ, содержащий информацию об Операциях, а также иную информацию, необходимую Клиенту для выполнения обязательств по Договору.

**Держатель** - физическое лицо – сотрудник Клиента, на чье имя по заявлению Клиента выпущена корпоративная банковская Карта, и который является уполномоченным лицом Клиента по распоряжению денежными средствами, находящимися на счете. Держатель карты не является владельцем Счета.

**Договор** **о выпуске и обслуживании корпоративных карт (Договор)** – договор между Банком и Клиентом, заключенный путем присоединения к настоящим Условиям, по которому Банк обязуется в порядке и на условиях, определенных Условиями, выпускать и осуществлять обслуживание корпоративной банковской Карты, открыть соответствующий Счет для отражения Операций, совершенных с использованием Карты, а Клиент обязуется принять и выполнять Условия.

Договор о выпуске и обслуживании корпоративных карт включает в себя в качестве составных и неотъемлемых частей:

* Заявление о присоединении к Условиям выпуска и обслуживании корпоративных банковских карт АО АКИБ «Почтобанк», подписанное Клиентом (по форме Приложения № 1);
* Заявление на выпуск корпоративной банковской карты (по форме Приложения № 2);
* Условия;
* Тарифы;
* Расписка в получении корпоративной банковской карты АО АКИБ «Почтобанк»;

**Заявление о присоединении** – надлежащим образом оформленное и подписанное Клиентом заявление о присоединении к Условиям выпуска и обслуживании корпоративных банковских карт (по форме Приложения № 1).

**Карта** – расчетная карта, эмитированная Банком на имя Держателя карты с целью оплаты расходов, связанных с деятельностью Клиента, с оплатой командировочных и представительских расходов в предприятиях торговли/услуг, получения наличных денежных средств в ПВН, электронных терминалах, банкоматах и иных средствах удаленного доступа к Счету. Использование Карты регулируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и Тарифами.

**Клиент** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель.

**Лимит по Операциям**  – установленная Тарифами предельная сумма денежных средств, доступная Держателю для совершения Операций в течение определенного периода времени.

**Операция** – любая финансовая операция по Счету, осуществляемая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Условиями, влекущая списание / зачисление денежных средств со Счета / на Счет.

**ПИН-код** – персональный идентификационный номер, присваиваемый Карте и используемый для идентификации Держателя при совершении Операций с использованием Карты в электронных терминалах, Банкоматах и иных средствах удаленного доступа к Счету. ПИН-код является аналогом собственноручной подписи Держателя.

**Платежная система** – система расчетов между участниками, которые используют единые стандарты международной платежной системы MasterCard Worldwide.

**Процессинговый центр** – обслуживающее Банк юридическое лицо, осуществляющее деятельность, связанную со сбором и обработкой информации по операциям с Картами.

**Пункт выдачи наличных (ПВН)** – специально оборудованное место для совершения Операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием Карты.

**Расписка** – расписка в получении Карты, составленная по форме, установленной Приложением № 3 к Условиям. Расписка в получении Карты является неотъемлемой частью Договора.

**Расходная Операция** – Операция, осуществляемая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Условиями с использованием Карты или ее реквизитов, влекущая списание денежных средств со Счета (за исключением Операций по переводу денежных средств на другие счета Клиента, открытые в Банке).

**Расчетный документ** – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по Операциям с использованием Карты и / или служащий подтверждением их совершения, составленный с применением Карты или ее реквизитов на бумажном носителе и / или в электронной форме по правилам, установленным участниками расчетов (в том числе международными платежными системами) и / или Банком.

**Счет** – банковский счет, открытый Банком Клиенту на основании настоящего Договора и предназначенный для отражения операций с использованием Карт, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором. Счет открывается в валюте Российской Федерации.

**Тарифы** – действующие тарифы Банка, являющиеся неотъемлемой частью Договора и определяющие размер процентов и вознаграждения, взимаемых Банком с Клиента за обслуживание Счета, открытого в соответствии с настоящим Договором, за совершение Операций с использованием Карт и иных услуг, предусмотренных Тарифами и настоящим Договором. Информация о Тарифах размещается на WEB-сайте Банка в сети интернет: www*.*uralexpress.ru.

**Торгово-сервисное предприятие (ТСП)** – юридическое или физическое лицо–индивидуальный предприниматель, осуществляющий прием Документов, составленных с использованием Карт, в качестве оплаты за предоставляемые товары (работы, услуги, результаты интеллектуальной деятельности и.т.п.).

**Условия**  – настоящие Условия выпуска и обслуживания корпоративных банковских карт АО АКИБ «Почтобанк». Условия размещаются на WEB-сайте Банка в сети интернет: www*.*uralexpress.ru.

**2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Условия регулируют вопросы выпуска и обслуживания корпоративных банковских карт АО АКИБ «Почтобанк».
2. Настоящие Условия являются типовыми для всех Клиентов, имеющих в Банке расчетный счет, и определяют положения договора присоединения, заключаемого между Банком и Клиентом в соответствии с п.1 ст.428 Гражданского кодекса Российской Федерации.
3. Заключение Договора осуществляется путем присоединения Клиента к настоящим Условиям на основании Заявления о присоединении, надлежащим образом заполненного и подписанного Клиентом, и при условии предоставления Клиентом документов, необходимых для открытия банковского счета юридического лица, предпринимателя.
4. Заключение Договора означает принятие Клиентом настоящих Условий и Тарифов полностью, согласие с ними и обязательство их неукоснительно соблюдать.
5. Банк осуществляет обслуживание Клиента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (далее РФ), нормативными актами Банка России, действующими Тарифами, а также настоящими Условиями.

**3. ВЫПУСК И ОБСЛУЖИВАНИЕ КАРТ**

1. Банк в соответствии с настоящим Договором и в соответствии с законодательством РФ открывает Счет для отражения операций, совершенных Держателем с использованием Карты Проценты на остаток средств на Счете не начисляются.
2. Пополнение денежными средствами Счета осуществляется с расчетного счета Клиента в валюте РФ.
3. Операции по Счету без применения Карты или реквизитов Карты допускаются только при пополнении Счета, возврате остатка при закрытии Счета, а также в целях исполнения п. 4.2.11 настоящих Условий.
4. Выпуск Карты осуществляется Держателям – сотрудникам Клиента на основании Заявления на выпуск корпоративной банковской карты (далее – Заявление), оформленного по форме Приложения №2 к настоящим Условиям.
5. Карта является собственностью Банка и действует до последнего дня месяца и года, указанных на Карте.
6. Карта не подлежит передаче третьим лицам.
7. Держатель с использованием Карты вправе осуществлять следующие расходные операции:

* получение наличных денежных средств в валюте РФ для осуществления на территории РФ в соответствии с порядком, установленных Банком России, расчетов, связанных с деятельностью Клиента, в том числе оплатой командировочных и представительских расходов;
* оплата расходов в валюте РФ, связанных с деятельностью Клиента, в том числе оплатой командировочных и представительских расходов, на территории РФ;
* иные операции в валюте РФ на территории РФ, в отношении которых законодательством РФ, в том числе нормативными актами Банка России, не установлен запрет (ограничение) на их совершение;
* получение наличных денежных средств в иностранной валюте за пределами территории РФ для оплаты командировочных и представительских расходов;
* оплата командировочных и представительских расходов в иностранной валюте за пределами территории РФ;
* иные операции в иностранной валюте с соблюдением требований валютного законодательства РФ.

1. Клиент самостоятельно контролирует и несет ответственность за расходование Держателями денежных средств в соответствии с действующим законодате6льством РФ.
2. Клиент несет ответственность перед Банком за расчеты, совершенные Держателями карт с использованием Карт и/или реквизитов Карт.
3. Все денежные средства, размещенные на Счете, доступны к использованию всеми Держателями карт, выпущенных в рамках настоящего Договора.
4. В соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными актами Банка России Карты не могут быть использованы Клиентом для проведения следующих операций:

* осуществление расчетов в иностранной валюте с использованием Карты на территории РФ;
* получение наличных денежных средств в иностранной валюте на территории РФ;
* совершение прочих операций, противоречащих законодательству РФ.

1. Списание денежных средств со Счета на сумму совершенных операций по Картам осуществляется в день поступления в Банк отчета из Процессингового центра, содержащего информацию о Платежных документах, сформированных с использованием Карт или их данных (далее – Отчет).
2. При расчетах по операциям c использованием Карт осуществляется конверсия денежных средств из валюты операции в валюту Счета в следующем порядке:

* сумма операции конвертируется Платежной системой из валюты операции в одну из валют расчетов Банка в соответствии с утвержденной технологией Платежной системы по курсу Платежной системы на дату обработки расчетных документов;
* далее сумма операции конвертируется Банком из валюты расчетов Банка в валюту Счета по курсу Банка для совершения операций по банковским картам, установленному на день обработки операции;
* в случае совершения операции в торгово-сервисном предприятии, пункте выдачи наличных или устройстве самообслуживания, подключенных Банком, конверсия денежных средств осуществляется по курсу Банка для совершения операций по банковским картам, установленному на день обработки операции.

1. Порядок совершения операций с использованием Карт регулируется настоящими Условиями, Правилами пользования корпоративной банковской картой (далее – Правила) (Приложение № 4 к настоящим Условиям), нормативными актами Банка России, законодательством РФ и правилами Платежной системы.
2. Выдача Карты производится по Расписке лично Держателю карты, либо уполномоченному сотруднику Клиента по доверенности, оформленной надлежащим образом Клиентом.
3. Для перевыпуска Карты в связи с окончанием срока ее действия Клиент должен предоставить в Банк Заявление не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия ранее выданной Карты и обеспечить наличие на Счете денежных средств, достаточных для оплаты комиссий Банка в соответствии с Тарифами. Банк списывает со Счета денежные средства за обслуживание расчетов по Карте в соответствии с Тарифами на условиях заранее полученного акцепта. При отсутствии Заявления перевыпуск и выдача новой Карты не производится.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА**

4.1. **Банк обязан:**

1. Открыть Клиенту Счет после представления Клиентом одновременно всех документов, необходимых для идентификации Клиента, его представителей, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев, установленных законодательством РФ и правилами Банка для открытия банковских счетов.
2. Обеспечить выпуск и банковское обслуживание Карт в порядке и на условиях настоящего Договора и Тарифов, а также в соответствии со стандартами, принятыми в Платежной системе.
3. Выдать Карты Держателям или уполномоченному сотруднику Клиента (при предъявлении доверенности) при условии оплаты комиссий Банка, установленных Тарифами.
4. Ежемесячно не позднее 3 (Трех) рабочих дней с начала месяца формировать выписки о движении средств по Счету за истекший месяц. Передача выписок осуществляется по системе «Банк-Клиент», при условии заключения между Клиентом и Банком соответствующего договора на оказание услуг, либо передача выписок осуществляется в офисе Банка, в котором обслуживается Клиент.

Выписка считается правильной и подтвержденной, если в течение 10 (десяти) календарных дней с момента формирования выписки от Клиента не поступило возражений в письменной форме.

1. Проводить операции по Счету в сроки и в порядке, установленном настоящим Договором, и в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.
2. Информировать КлиентаДержателя карты о совершении каждой операции по Карте и/или с использованием реквизитов Карт путем отправки SMS-сообщения на соответствующий номер мобильного телефона и/или сообщения по адресу электронной почты (е-mail), указанных в Заявлении на выпуск корпоративной банковской карты или в заявлении о внесении изменений в Заявление на выпуск корпоративной банковской карты по форме Приложения № 5.

Обязательство Банка по информированию Клиента/Держателя считается надлежащим образом исполненным с момента направления сообщения, содержащего вышеуказанное уведомление, на номер мобильного телефона и/или по адресу электронной почты, предоставленных Клиентом/Держателем Банку.

1. Обеспечить возможность направления Клиентом/Держателем карты уведомления Банку об утрате Карты и/или использования Карты третьими лицами без согласия Клиента/Держателя карты.

Производить блокировку Карты немедленно по получению соответствующего уведомления от Клиента или Держателя карты.

1. Рассматривать заявления Клиента, в том числе при возникновении споров, а также предоставлять Клиенту возможность получать информацию о результатах рассмотрения заявлений, в том числе в письменной форме по требованию Клиента, в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения Банком такого заявления. В случае использования Карты/реквизитов Карты для осуществления перевода денежных средств, при осуществлении которого плательщик либо получатель средств находится за пределами Российской Федерации, и/или перевода, при осуществлении которого плательщика или получателя средств обслуживает иностранный центральный (национальный) банк или иностранный банк, не позднее 60 календарных дней со дня получения Банком заявления.
2. Информировать Клиента в случае приостановления использования Карты в соответствии с п. 4.2.10 настоящих Условий любым из доступных способов (по электронной почте, по системе «Банк-Клиент», по телефону и др.).

Использование Карты, действие которой было приостановлено в соответствии с п. 4.2.10 настоящих Условий, возобновляется после получения от Клиента письменного заявления произвольной формы, направленного по системе «Банк-Клиент» либо на бумажном носителе, подписанного руководителем или иным лицом, заявленным в карточке с образцами подписей и оттиска печати.

При получении от Клиента заявления на возобновление операций возобновить использование Карты не позднее следующего рабочего дня, следующего за датой получения заявления.

4.2. **Банк вправе:**

1. В одностороннем порядке вносить изменения в Условия путем размещения информации на официальном сайте Банка по адресу www.uralexpress.ru не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до введения в действие указанных изменений.
2. Списывать со Счета Клиента:

* денежные средства для оплаты операций, совершенных с использованием Карт или с использованием реквизитов Карт, на основании Отчета;
* денежные средства для оплаты вознаграждения Банку, в соответствии с Тарифами, и иной задолженности Клиента перед Банком, возникшей из настоящего Договора.

При этом Клиент, безусловно, акцептует списание денежных средств согласно настоящему пункту Договора (заранее данный Клиентом акцепт).

1. Списывать со Счета Клиента без его распоряжения:

* денежные средства, в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и нормативными актами Банка России;
* ошибочно зачисленные на Счет Клиента Банком суммы;
* денежные средства по любым обязательствам Клиента перед Банком, возникшим из кредитных и иных договоров с целью погашения как просроченной, так и текущей задолженности, включая сумму основного долга, суммы процентов за пользование кредитом, комиссионное вознаграждение Банка, другие платежи и неустойки по заключенным договорам.

1. При недостаточности денежных средств на Счете для завершения расчетов с Банком (возникновение «неразрешенного овердрафта») списать недостающую сумму с расчетного счета Клиента и перечислить ее на Счет на условиях заранее полученного акцепта.
2. При недостаточности денежных средств на Счете для завершения расчетов и отсутствии денежных средств на расчетном счете, по истечении двух рабочих дней после возникновения «неразрешенного овердрафта» заблокировать все Карты, выданные по настоящему Договору, до погашения «неразрешенного овердрафта» с возмещением Клиентом всех расходов Банка, связанных с блокировкой Карт в соответствии с Тарифами.
3. Осуществить блокировку Карт и/или отказаться от исполнения Операции и принять все необходимые меры вплоть до изъятия Карт Клиента в следующих случаях:

* при трехкратном неверном наборе ПИН-кода по Карте;
* при несвоевременном погашении «неразрешенного овердрафта»;
* неисполнения или ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по настоящему Договору;
* при наличии у Банка подозрений на совершение незаконных операций с использованием Карты;
* при непредоставлении, несвоевременном предоставлении или предоставлении неполных сведений (документов), запрошенных Банком во исполнение требований действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
* при получении из Платежной системы сведений о компрометации номера Карты или выявлении Банком попыток проведения мошеннических операций с использованием Карты;
* в случае отсутствия у Банка актуальной контактной информации о номере мобильного телефона и/или адресе электронной почты для информирования Клиента/Держателя о совершении Расходных Операций;
* при иных случаях угрозы нанесения убытков Клиенту или Банку.

1. Отказать Клиенту в выдаче, возобновлении и восстановлении Карт по своему усмотрению и без объяснения причин.
2. Не возмещать Клиенту все спорные суммы, потраченные Держателем карты с использованием Карты в случае несоблюдения Держателем карты и/или Клиентом условий настоящего Договора, Правил или Правил платежной системы.
3. Приостановить (блокировать) осуществление операций с использованием Карты, выданной в рамках настоящего Договора, в следующих случаях:

* получения сообщения от Клиента или Держателя карты об утрате Карты;
* получения письменного сообщения от Клиента о блокировании Карты Держателя;
* получения Банком информации об увольнении Держателя карты от Клиента;
* расторжения настоящего Договора.

1. Приостановить использование Карты при выявлении операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента. Признаки осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента устанавливаются Банком России.
2. При получении исполнительных документов или требований уполномоченных государственных органов, предъявленных в отношении денежных средств, находящихся на Счете Клиента, блокировать все Карты, открытые к Счету, до момента исполнения Банком требований, содержащихся в исполнительных документах или требований уполномоченных государственных органов.
3. Требовать документы и информацию, необходимые для исполнения требований действующего законодательства РФ в области противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, включая информацию и документы о Клиенте, представителях Клиента, выгодоприобретателях учредителях (участниках) и бенефициарных владельцах.
4. Отказаться от заключения с Клиентом настоящего Договора, при наличии подозрений о том, что целью его заключения является совершение Клиентом операций в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.
5. Отказать Клиенту в выполнении его распоряжения о совершении операции по Счету, за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на Счет, по которой не представлены документы, необходимые для фиксирования информации в соответствии с требованиями законодательства в области противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также в случае, если у Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.
6. Расторгнуть настоящий Договор с Клиентом в одностороннем порядке:

* в случае принятия в течение календарного года двух решений об отказе в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции в соответствии с пунктом 4.2.14 настоящих Условий;
* при отсутствии в течение 1 (Одного) года денежных средств на Счете и Операций по Счету;
* иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА**

5.1. **Клиент обязан:**

1. Предоставить Банку должным образом оформленные документы для открытия Счета и выпуска корпоративной банковской карты.
2. Ознакомить Держателей карт с настоящими Условиями и Правилами.
3. Своевременно зачислять на Счет денежные средства, необходимые для оплаты операций, совершаемых с использованием Карт.
4. Оплачивать услуги Банка по обслуживанию Карт в соответствии с действующими Тарифами.
5. Погасить задолженность в виде «неразрешенного овердрафта» не позднее двух рабочих дней, следующего за днем его возникновения.
6. Обеспечить совершение операций с использованием Карт в пределах остатка денежных средств на Счете, на цели, указанные в пункте 3.7 настоящих Условий, а также в соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативными актами, регулирующими обращение наличных денежных средств. Осуществлять контроль за целевым использованием Держателями карт денежных средств, находящихся на Счете.
7. В течение 10 дней после выдачи Клиенту выписок в письменной форме сообщить кредитной организации о суммах, ошибочно записанных в кредит или дебет счета. При непоступлении от клиента в указанные сроки возражений совершенные операции и остаток средств на счете считаются подтвержденными.
8. Сохранять Расчетные документы, оформленные при совершении Операции, в течение 180 (Ста восьмидесяти) дней со дня совершения операции и предоставлять такие документы по требованию Банка в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня предъявления Банком соответствующего требования в целях урегулирования спорных вопросов.
9. В случае недостаточности денежных средств на Счете для завершения расчетов с Банком оплатить все расходы Банка, связанные с блокировкой Карт, выданных по настоящему Договору, и приостановлением Операций по Счету в соответствии с Тарифами.
10. Письменно уведомить Банк не позднее 3 (трех) рабочих дней об изменении реквизитов Клиента (в том числе телефонных номеров операторов мобильной связи, адресов электронной почты), а так же сведений, указанных в Заявлениях на выпуск корпоративной банковской карты, необходимых Банку для надлежащего выполнения своих обязательств по настоящему Договору, с предоставлением оригиналов документов, подтверждающих данные изменения.

До момента предоставления Клиентом в Банк изменений контактной информации Клиент принимает на себя все риски, связанные с направлением Банком уведомлений об Операциях, в соответствии имеющейся у Банка информацией о номере мобильного телефона и/или адресе электронной почты (е-mail) Клиента/Держателя.

1. Содержать технические средства, обеспечивающие возможность получения от Банка сообщений о Расходных Операциях.

Обеспечить возможность постоянного и непрерывного предоставления ему операторами сотовой связи и интернет-провайдерами соответствующих услуг телефонной связи и интернета. Клиент/Держатель самостоятельно и за свой счет обеспечивает и оплачивает технические, программные и коммуникационные ресурсы, необходимые для организации получения направляемых Банком уведомлений (информации).

Своевременно знакомиться с сообщениями, пришедшими на номер мобильного телефона и/или адрес электронной почты (е-mail), предоставленными Банку для направления сообщений об Операциях по Карте.

1. В письменной форме сообщить Банку о прекращении трудовых отношений с сотрудником – Держателем карты и вернуть Карту в Банк не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подачи Держателем карты заявления о прекращении трудовых отношений или с даты издания соответствующего распоряжения Клиента об увольнении Держателя карты.
2. На протяжении срока действия Карт и в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты прекращения срока действия Карт или с даты передачи Клиентом Банку всех Карт при досрочном расторжении настоящего Договора в соответствии с п. 7.2. настоящих Условий, оплачивать все операции, совершенные с использованием Карт или их реквизитов, и комиссии Банка, связанные с этими операциями, в соответствии с Тарифами и Отчетами, поступающими в Банк в течение указанного срока.
3. В случае утраты Карты, ПИН-кода либо неправомерного ее использования немедленно сообщить об этом по контактному телефону Банка либо лично обратиться в Банк с целью Блокировки Карты. Устное обращение Держателя карты или Клиента должно быть подтверждено письменным заявлением от Клиента в адрес Банка в течение 2 (двух) рабочих дней с даты устного обращения. Заявление может быть передано через подразделение Банка, осуществляющее ведение расчетного счета Клиента, либо направлено по системе «Банк-Клиент».

При выявлении факта несанкционированного использования Карты/реквизитов Карты третьими лицами обратиться с заявлением в правоохранительные органы по месту жительства и представить в Банк документы по результатам рассмотрения дела.

1. Самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в Условия, Общие условия Кредита и Тарифы.
2. При проведении операций соблюдать нормы и требования действующего валютного законодательства РФ.
3. Выполнять все требования и ограничения, установленные законодательством РФ, Банком, Платежной системой и/или участниками расчетов на проведение расходных операций с использованием Карты, включая, но не ограничиваясь: ограничение максимальной суммы разовой расходной операции или максимальной совокупной суммы расходных операций в день или в месяц, ограничение максимального количества расходных операций по одной Карте в день или в месяц, и т.д. Указанные в настоящем пункте ограничения, как установленные в настоящий момент, так и другие ограничения, которые будут установлены в будущем, не могут быть предметом претензии со стороны Клиента. Информация по действующим на текущий момент ограничениям может быть получена Клиентом при ее обращении в Банк.
4. Незамедлительно извещать Банк в письменной форме о ликвидации, реорганизации, банкротстве, изменении наименования, фактического места нахождения единоличного исполнительного органа, юридического и почтового адресов, состава лиц, уполномоченных распоряжаться Счетом, данных об этих лицах, оттиска печати, сведений, необходимых для идентификации Клиента, представителях Клиента, выгодоприобретателях, бенефициарном владельце и иных сведений, необходимых Банку для надлежащего выполнения им обязательств по настоящему Договору с предоставлением оригиналов и/или заверенных в установленном порядке копий подтверждающих документов.
5. Своевременно предоставлять документы, запрошенные Банком во исполнение требований действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия отмыванию (легализации) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также для осуществления Банком иных контрольных функций.
6. Предоставить Банку информацию и подтверждающие документы о бенефициарных владельцах Клиента и представителях Клиента.

5.2. **Клиент имеет право:**

1. Совершать операции с использованием Карты в соответствии с настоящими Условиями и в соответствии с требованиями законодательства РФ.
2. Направить письменное сообщение в Банк о блокировании Карты и/или признании ее недействительной. В этом случае Клиент обеспечивает возврат Карты в Банк не позднее 2 (двух) рабочих дней, с момента направления указанного в настоящем пункте сообщения.
3. Ежемесячно получать выписку по Счету по мере совершения Операций по счету.
4. В случае несогласия с отраженной в выписке Операцией представить в Банк заявление не позднее срока, указанного в п. 4.1.4 настоящих Условий. К заявлению прилагаются документы по спорной операции, включая документы, составленные с использованием Карты или ее реквизитов, письменное заявление Держателя карты, а также все прочие документы, необходимые для рассмотрения заявления, в том числе установленные Правилами платежной системы для осуществления претензионной работы.
5. Прекратить действие настоящего Договора в порядке, изложенном в разделе 7 настоящих Условий.
6. Запросить на основании письменного обращения дополнительные выписки по Счету в соответствии с Тарифами за любой необходимый период, а также документы, подтверждающие правильность списания средств со Счета в соответствии с Правилами платежной системы и/или Тарифами платежной системы.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с настоящим Договором и законодательством РФ.
2. Клиент несет ответственность за действия и операции, совершенные Держателями с использованием Карт или их реквизитов:

* при совершении Операций, как подтвержденных подписью или ПИН-кодом Держателя, так и связанных с заказом и оплатой товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) по почте, телефону или через сеть интернет;
* в случае утраты Карты за все авторизованные Операции, совершенные с использованием Карты и/или ее реквизитов до момента поступления в Банк заявления Клиента/Держателя о Блокировке Карты, содержащего отметки о передаче/не передаче Банком информации в Платежную систему об утере/хищении Карты;
* при несоблюдении требований, установленных настоящими Условиями;
* за соблюдение валютного законодательства и нормативных актов, регулирующих операции с использованием Карт;
* за соблюдение нормативных актов, регулирующих совершение сделок с наличными денежными средствами;
* в иных случаях, предусмотренных Договором и действующим законодательством РФ.

1. Банк несет ответственность за надлежащее проведение Операций по Счету карты, а также за сохранение в тайне сведений о Клиенте, Держателе и его уполномоченных представителях, совершенных ими Операциях в соответствии с Условиями, законодательством РФ, правилами международных систем. Предоставление информации третьим лицам может быть осуществлено только в порядке, предусмотренном законодательством РФ или с согласия Клиента.
2. Банк не несет ответственности:

* за совершение Держателями карт неавторизованных операций свыше суммы остатка денежных средств на Счете;
* за ситуации, выходящие за пределы его контроля и связанные со сбоями в работе системы оплаты, расчетов, обработки и передачи данных, а также, если Карта не была по какой-то причине принята к оплате третьей стороной;
* за неполучение Клиентом уведомлений о совершенных операциях по Картам и/или с использованием реквизитов Карт, направленных Банком в соответствии с п. 4.1.6 настоящих Условий, в случае неверного предоставления Банку Клиентом своих контактных данных, а также несвоевременного информирования Клиентом об изменении контактных данных, необходимых Банку для исполнения своих обязанностей в соответствии с п. 5.1.10 настоящих Условий, а также несоблюдения п.5.1.11 настоящих Условий;
* за исполнение поручений, выданных неуполномоченными на распоряжение Счетом лицами, либо проведения операций по Карте или ее реквизитам, включая операции по поддельной карте, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и настоящим Договором процедур Банк не мог установить факт выдачи распоряжения неуполномоченными на это лицами, либо использования Карты или ее реквизитов не уполномоченным на это лицам;
* в случае изменения законодательства и нормативных актов, затрагивающих совершение операций с использованием Карт, а также условия настоящего Договора.

1. В случае выявления факта совершения валютной операции с нарушением законодательства РФ, Банк вправе направить уведомление о совершенной операции органам валютного контроля, а также иным контролирующим органам, в соответствии с законодательством РФ.
2. Cтороны соглашаются с тем, что расчетные и иные документы, подтверждающие осуществление Операции, полученные от сертифицированных платежными системами организаций, осуществляющих услуги по сбору и рассылке расчетной информации, являются основанием для разрешения споров, связанных с Договором.
3. Споры и разногласия между Банком и Клиентом по Договору решаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров – в соответствии с требованиями законодательства РФ.
4. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по Договору, если это невыполнение явилось следствием непреодолимой силы («форс-мажор»). Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга о наступлении и прекращении действия форс-мажорных обстоятельств.

**7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

1. Договор заключается на неопределенный срок и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.
2. Для расторжения Договора Клиент должен обратиться в Банк с заявлением о закрытии счета. Договор считается расторгнутым не ранее чем через 45 (сорок пять) календарных дней:

* после возвращения Клиентом в Банк всех полученных в рамках Договора Карт;
* в случае невозможности возврата Клиентом одной или всех полученных в рамках Договора Карт – после передачи в Банк заявления о закрытии счета с отметкой об утрате Карты.

1. Окончательный расчет производится по истечении 45 (сорока пяти) календарных дней со дня, следующего за днем оформления заявления о закрытии счета и сдачи Карт/оформления заявления о закрытии счета с отметкой об утрате Карт. При этом, денежные средства со Счета перечисляются на расчетный счет Клиента в рублях РФ в первый рабочий день по истечении 45 календарных дней.
2. При наличии незавершенной претензионной работы по оспариваемым Клиентом операциям согласно Условиям, Договор считается расторгнутым после завершения претензионной работы, но не ранее срока, указанного в п. 7.2 настоящих Условий.
3. При досрочном расторжении настоящего Договора комиссия полученная Банком за обслуживание по Картам согласно Тарифов Клиенту не возвращается.
4. Банк вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке:

* при отсутствии в течение 1 (Одного) года денежных средств на Счете и Операций по Счету, уведомив в письменной форме об этом Клиента. Договор считается расторгнутым по истечении двух месяцев со дня направления Банком такого уведомления;
* в случае принятия в течение календарного года двух решений об отказе в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции в соответствии с пунктом 4.2.14 настоящих Условий с обязательным письменным уведомлением об этом Клиента. Договор считается расторгнутым по истечении 60 (Шестидесяти) дней со дня направления Банком Клиента соответствующего уведомления о расторжении. Карты, выданные в рамках настоящего Договора, подлежат блокировке в день направления уведомления. При этом со дня направления уведомления о расторжении до дня, когда Договор считается расторгнутым, Банк не осуществляет операции по Счету, за исключением операций:
* по списанию денежных средств в оплату операций, совершенных по Картам;
* по перечислению обязательных платежей в бюджет всех уровней;
* по возврату остатка денежных средств на Счете.

1. По истечение 60 (Шестидесяти дней) со дня направления Банком Клиента уведомления о расторжении настоящего Договора остаток денежных средств на Счете перечисляется на расчетный счет.

**8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСЛОВИЯ**

1. В случае принятия Банком решения об изменении Условий и/ или Тарифов, информирование Клиента об их изменении осуществляется путем размещения изменений или вновь утвержденных Условий и/или Тарифов на сайте Банка в сети Интернет: www.uralexpress.ru.
2. Любые изменения, внесенные в Условия и / или Тарифы, с момента вступления их в силу с соблюдением процедур настоящего раздела равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Условиям, в том числе присоединившихся к Условиям ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Условия и / или Тарифы, Клиент имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном п. 7.2 настоящих Условий.
3. Обязательная публикация изменений в Условия осуществляется не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до дня вступления их в силу.
4. Обязательная публикация изменения Тарифов осуществляется не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до дня введения новых Тарифов.

Изменения и дополнения не распространяются на Клиентов, представивших письменное заявление о прекращении действия Карты (Карт), составленное по форме Банка, до вступления изменений и дополнений в силу.

**9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

1. Условия Договора носят конфиденциальный характер и не подлежат разглашению.
2. Персональные данные, передаваемые в Банк в рамках исполнения настоящего Договора, обрабатываются Банком в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие Приложения:

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение № 1 | Заявление о присоединении к Условиям выпуска и обслуживания корпоративных банковских карт АО АКИБ “Почтобанк» |
| Приложение № 2 | Заявление на выпуск корпоративной банковской карты АО АКИБ «Почтобанк» |
| Приложение № 3 | Расписка в получении корпоративной банковской карты АО АКИБ «Почтобанк» |
| Приложение № 4 | Правила пользования корпоративной банковской картой АО АКИБ «Почтобанк» |
| Приложение № 5 | Заявление о внесении изменений в Заявление на выпуск корпоративной банковской карты АО АКИБ «Почтобанк» |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |